

REPERTORIO N° 2691/2017.-



ACTA

SESIÓN EXTRAORDINARIA DE DIRECTORIO

FUNDACIÓN YENDEGAIA

En Puerto Varas, República de Chile, a treinta y uno de julio de dos mil diecisiete, ante mí, **BERNARDO PATRICIO ESPINOSA BANCALARI**, Notario Público Titular de esta ciudad, con domicilio en Avenida Gramado número quinientos treinta y cinco, comparece: Don **RAIMUNDO IGNACIO MORA MATTA**, chileno, soltero, abogado, cédula nacional de identidad número diecisiete millones ochenta y ocho mil doscientos quince guion seis, domiciliado en calle Klenner número doscientos noventa y nueve, Puerto Varas; el compareciente mayor de edad, quien acredita su identidad con la cédula antes citada, y expone: Que debidamente facultado viene en reducir a escritura pública la siguiente acta: "**ACTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE DIRECTORIO FUNDACIÓN YENDEGAIA** En Puerto Varas, a seis de Julio de dos mil diecisiete, siendo las catorce cincuenta horas, en las oficinas de la Fundación, ubicadas para estos efectos en calle Klenner número doscientos noventa y nueve, comuna de Puerto Varas, se llevó a efecto Sesión Extraordinaria de Directorio de **Fundación Yendegaia**, en adelante e indistintamente la "**Fundación**", citada para este día, hora y lugar, por la Presidenta de la misma, doña Carolina Alejandra Morgado Escanilla, según cartas certificadas enviadas con fecha doce de junio de dos mil diecisiete. Asistieron a la presente sesión los



siguientes Directores: doña Carolina Morgado Escanilla, doña Carmen Gloria Joost Rubilar, don Luis Victoriano Toro Castillo, don Hernán Mladinic Alonso, don Rodrigo Carlos Noriega Fedelli. Se excusaron de asistir don Carlos Cuevas Cueto y don Víctor Manuel Gallegos Vásquez. Se encontraron también presentes el Notario Público Titular de la Notaría de Puerto Varas, don Bernardo Espinosa Bancalari y los abogados doña María Celeste Santibáñez Pacheco y don Raimundo Ignacio Mora Matta. En la reunión se trató y acordó lo siguiente: I.

Convocatoria a la presente reunión. Quórum y tabla: Se informó que la presente sesión extraordinaria de Directorio de la Fundación se efectúa cumpliendo con las normas estatutarias, y existiendo quórum suficiente, se procedió a dar inicio a la reunión. La Presidenta del Directorio dio lectura a la tabla de materias a tratar, que se transcribe íntegramente: UNO. Acordar la modificación de los estatutos de la Fundación. DOS. Elección o reelección del Directorio para el período dos mil diecisiete-dos mil diecinueve. TRES. Elección de los cargos de Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero para el período dos mil diecisiete – dos mil diecinueve y establecimiento del sistema de subrogación de Secretario y Tesorero en caso de ausencia de uno u otro. II. **Temas tratados y acuerdos adoptados.** UNO. **Acordar la modificación de los estatutos de la Fundación.** La Presidenta de la Fundación expuso que la modificación de los estatutos dice relación con adecuar los mismos a la normativa vigente que rige en esta materia; fijar el domicilio de la Fundación a la comuna en que ésta tiene sus oficinas en la actualidad; determinar la forma en que se citarán las Sesiones de Directorio en lo sucesivo y la manera en que serán llevadas a cabo dichas reuniones; modificar el objeto de la Fundación, en el sentido de complementarlo; actualizar el patrimonio



de la Fundación al que ésta posee actualmente y finalmente, eliminar disposiciones que ya no son necesarias para el desarrollo del objeto fundacional. Así las cosas, de acuerdo con el Artículo Décimo Octavo de los Estatutos de la Fundación, la modificación de los mismos requiere el acuerdo de a lo menos cinco directores, en sesión extraordinaria especialmente citada al efecto, y que deberá reducirse a escritura pública. Sin este requisito, el acuerdo no tendrá valor alguno. Esta sesión extraordinaria, en la que se acuerde la reforma de los Estatutos, deberá celebrarse con la asistencia de un Notario Público u otro Ministro de Fe, legalmente facultado, el que certificará el hecho de haberse cumplido con todas las formalidades que establecen los Estatutos para su reforma. Agregó la Presidenta que el contenido de esta reforma de estatutos no tiene por objeto alterar el fin principal por el cual la Fundación fue creada, puesto que las modificaciones que se proponen y que eventualmente se acuerden, no tienen por objeto alterar el fin principal de la Fundación, sino que dicen relación con complementarlos para el mejor funcionamiento de la misma, actualizarlos a la normativa vigente y a la realidad actual, y hacer que la administración de la Fundación sea más ágil. En consecuencia, el Directorio cuenta con quórum suficiente para sesionar y resolver las materias señaladas. **UNO.UNO.- Modificación del Artículo Primero del Título Primero de los Estatutos de la Fundación.** Con fecha dieciséis de febrero de dos mil once, se publicó la Ley número veinte mil quinientos sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública, que introduce modificaciones en el Título XXXIII del Libro I del Código Civil, en particular, respecto del procedimiento de Formación y Modificación de Personas Jurídicas Sin Fines de Lucro, de manera que las facultades de concesión de Personalidad Jurídica,

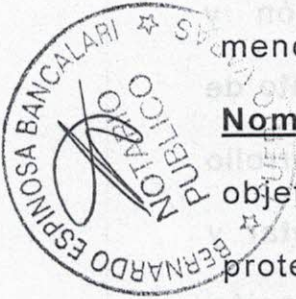


aprobación de estatutos, sus modificaciones, y disolución, quedan radicadas en la Secretaría Municipal del domicilio de la Persona Jurídica en formación u existente, según corresponda. La Presidenta señala que de acuerdo con lo anterior, es necesario modificar el Artículo Primero de los Estatutos de la Fundación en el sentido de actualizarlo conforme a la legislación vigente aplicable a la materia. Además, la Presidenta propuso la modificación del domicilio de la Fundación a la comuna en que actualmente se encuentran las oficinas principales de la misma, esto es, la comuna de Puerto Varas. De acuerdo a lo antes señalado, la Presidenta de la Fundación propuso que el Artículo Primero de los Estatutos quede redactado de la siguiente manera: "**Artículo Primero:** Establécese una Fundación que se regirá por los presentes Estatutos, y en silencio de ellos, por el Título XXXIII del Libro Primero del Código Civil y por la Ley número veinte mil quinientos sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública, cuyo nombre o denominación será "**FUNDACIÓN YENDEGAIA**", en adelante la Fundación. Su domicilio será la ciudad de Puerto Varas, X Región de Los Lagos, sin perjuicio de que pueda desarrollar sus actividades o establecer oficinas en cualquier otro punto del país o del extranjero. Su duración será indefinida." Luego de un breve debate, se sometió a votación de los Directores presentes en la Sesión la modificación propuesta por la Presidenta de la Fundación, quienes la aprobaron de forma unánime. **UNO.DOS.- Modificación del Artículo Segundo del Título Primero de los Estatutos de la Fundación.** La Presidenta del Directorio propuso la modificación del Artículo Segundo del Título Primero de los Estatutos de la Fundación, en lo que dice relación con el objeto de la misma, en el sentido de complementar el mismo con el fin de facilitar y hacer más eficaz el



desarrollo de las actividades presentes de la Fundación y de esta manera poder enfrentar de mejor forma los desafíos venideros, teniendo la posibilidad de que la misma pueda administrar Parques Nacionales y Privados, y en este sentido, mantener su infraestructura y caminos, entre otros. Agregó la Presidenta que el contenido de esta reforma de estatutos no tiene por objeto alterar el fin principal por el cual la Fundación fue creada, puesto que la modificación que se propone y que eventualmente se acuerde, pretende seguir desarrollando el principal objeto de la misma. Así las cosas, la Presidenta propuso una modificación y complementación del objeto de la Fundación, contenido en el Artículo Segundo Título Primero de los Estatutos, la cual, en caso de ser aprobada, reemplazará el mencionado artículo y se resume en lo siguiente: **“TÍTULO PRIMERO.**

Nombre, domicilio, duración y objeto. (...) Artículo Segundo: El objeto o finalidad de esta Fundación es: a) El cuidado, conservación y protección de paisajes, ecosistemas, y de su biodiversidad biológica, de manera de preservar su salud, estructura y funcionalidad; b) Adquirir, a cualquier título, bienes muebles e inmuebles, con el fin de realizar tareas de conservación de la naturaleza; c) Restaurar ecológicamente áreas que hayan sufrido algún grado de deterioro ambiental; d) Administrar tanto Parques Nacionales como Parques Privados (en adelante también “los Parques”), así como también realizar actividades educativas, científicas y de investigación; promover, patrocinar y desarrollar actividades de turismo sostenible en los Parques; e) Implementar en los Parques programas de recuperación y monitoreo de flora y fauna nativas; f) Preparar o participar en el desarrollo e implementación de Planes de Manejo de Parques; g) Planificar, desarrollar, ejecutar y mantener obras de



infraestructura, instalaciones, y servicios turísticos al interior de los Parques; **h)** Realizar actividades que promuevan el relacionamiento de las comunidades aledañas con los Parques, en términos que favorezcan la conservación de la naturaleza y el desarrollo de actividades económicas compatibles con la misma. Para el desarrollo de las finalidades señaladas, la Fundación podrá: **a)** Ejecutar todos los actos o contratos que fueren convenientes o necesarios para el cabal cumplimiento de su objeto; **b)** En general, crear y/o incorporarse a toda clase de sociedades civiles o comerciales cuyas actividades se relacionen con las finalidades señaladas precedentemente; **c)** Recibir o adquirir inmuebles en propiedad o mera tenencia; **d)** Desarrollar, ejecutar y mantener, por sí o a través de terceros, obras de infraestructura, instalaciones y servicios para la habilitación y operación de las propiedades que administre, para el cumplimiento de sus finalidades; **f)** Otorgar concesiones a terceros para el desarrollo de una o más actividades aludidas en este artículo; **g)** Ejecutar y colaborar para con terceros que lo necesiten –mediante la prestación de servicios, asesorías u otras formas- actividades y programas de cuidado, conservación y protección de ecosistemas y su biodiversidad biológica.” Luego de un breve debate, se sometió a votación de los Directores presentes en la Sesión la modificación propuesta por la Presidenta de la Fundación, quienes la aprobaron de forma unánime, cumpliendo, de esta manera, con el quórum exigido en los estatutos de la Fundación para el caso en concreto. En virtud de lo anterior, se aprobó integralmente la propuesta de reforma de los estatutos de la Fundación como se ha expresado. **UNO.TRES.- Modificación del Artículo Tercero del Título Segundo de los Estatutos de la Fundación.** La Presidenta de la Fundación indicó que, como es



sabido, la Fundación ha celebrado en el tiempo diversos acuerdos con el Estado de Chile, a partir de los cuales la primera donó parte de su patrimonio al segundo en aras de lograr la creación del Parque Nacional Yendegaia, logrando así uno de sus objetivos centrales. Así las cosas, como consecuencia de lo señalado, la Presidenta señaló que es necesario modificar el Artículo Tercero del Título Segundo de los Estatutos de la Fundación, relativo al Patrimonio, con el objetivo de actualizarlo. En la actualidad, el Patrimonio de la Fundación está compuesto por los Lotes catorce y dieciséis, ubicados en el Seno Skyring, comuna de Río Verde, Provincia de Magallanes, Duodécima Región, y que tienen en conjunto una superficie total de veintiséis mil cuatrocientos cuarenta y cinco hectáreas. En virtud de lo anterior, la Presidenta de la Fundación propuso que el Artículo Tercero del Título Segundo de los Estatutos quede redactado de la siguiente manera:



TITULO SEGUNDO. Del Patrimonio. Artículo Tercero: La Fundación declara ser dueña de los bienes inmuebles que se individualizan a continuación, los cuales destinará exclusivamente a la consecución de sus fines: a) **Lote catorce**, de una superficie de doce mil setenta hectáreas, y cuyos deslindes y dimensiones constan del Plano que se archivó al final del Registro de Propiedad del año mil novecientos ochenta y nueve, con el número doscientos cincuenta y tres, y son los siguientes: NORTE: Mar Chileno – “Seno Skyring”, separado por línea sinuosa a ochenta metros de la más alta marea; ESTE: Lote trece del Plano uno, separado por línea recta; SUR: Parte del Lote quince y Lote dieciséis, separado por Línea quebrada de tres trazos; y OESTE: Mar Chileno – “Seno Skyring”, separado por línea sinuosa a ochenta metros de la más alta marea. El dominio de este inmueble se encuentra inscrito a fojas ciento once número ciento cincuenta y cinco

del Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de Punta Arenas correspondiente al año dos mil dos. El título de dominio anterior de este Lote rola a fojas dos mil seiscientos setenta y ocho vuelta, número dos mil doscientos noventa y tres, en el Registro de Propiedad del año mil novecientos ochenta y nueve, del Conservador de Bienes Raíces de Punta Arenas a nombre de don Víctor Manuel Gallegos Vásquez; y, b) **Lote dieciséis**, de una superficie de catorce mil trescientos setenta y cinco hectáreas, y cuyos deslindes y dimensiones constan del Plano que se archivó al final del Registro de Propiedad del año mil novecientos ochenta y nueve, con el número doscientos cincuenta y tres, y son los siguientes: NORTE: Mar Chileno – “Seno Skyring”, separado por línea sinuosa a ochenta metros de la más alta marea; y, Lote catorce del Plano uno, separado por línea recta; ESTE: Parte del Lote catorce y Lote quince del Plano uno, en línea recta; SUR: Lotes diecinueve y veintitrés del Plano uno, separado por línea recta; y, OESTE: Mar Chileno – “Seno Skyring”, separado por línea sinuosa a ochenta metros de la más alta marea. El dominio de este inmueble se encuentra inscrito a fojas ciento doce número ciento cincuenta y seis del Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de Punta Arenas correspondiente al año dos mil dos. El título de dominio anterior de este Lote se encuentra inscrito a fojas dos mil seiscientos setenta y ocho vuelta, número dos mil doscientos noventa y tres, en el Registro de Propiedad del año mil novecientos ochenta y nueve, del Conservador de Bienes Raíces de Magallanes. Ambos inmuebles forman parte del predio denominado Estancia Cabo León, situada en el lugar denominado “Seno Skyring”, comuna de Río Verde, Provincia de Magallanes, Duodécima Región, y tiene una superficie total de veintiséis mil

cuatrocientos cuarenta y cinco hectáreas." Luego de un breve debate, se sometió a votación de los Directores presentes la modificación propuesta por la Presidenta de la Fundación, quienes la aprobaron de forma unánime, cumpliendo, de esta manera, con el quórum exigido en los estatutos de la Fundación para el caso en concreto.

UNO.CUATRO.- Modificación del Artículo Séptimo del Título

Tercero de los Estatutos de la Fundación. La Presidenta del Directorio propuso la modificación del artículo Séptimo del Título Tercero los Estatutos de la Fundación con el objeto de facilitar y hacer más eficaz la celebración de las sesiones de Directorio, y de esta manera poder tomar decisiones oportunas para el objeto de la Fundación. Se sugirió entonces que el Artículo Séptimo quede redactado de la siguiente manera: "**Artículo Séptimo:** El Directorio sesionará en forma ordinaria al menos cada doce meses, en el lugar día y horas que el mismo determine previamente. En las reuniones ordinarias se podrá considerar cualquier materia de interés para la Fundación que corresponda al giro ordinario de sus actividades y que no requiera de quórum especial. El Directorio sesionará en forma extraordinaria por iniciativa del Presidente o por citación de éste cada vez que lo soliciten a lo menos tres directores. Las sesiones de Directorio, tanto ordinarias como extraordinarias, podrán ser celebradas de manera presencial o remota, por medio de videoconferencia, o de cualquier otro mecanismo electrónico o de otra naturaleza que permita la comunicación y que garantice la autenticidad de los acuerdos que se adopten. Las citaciones a estas reuniones se harán por carta o correo electrónico, suscrito por el Presidente de la Fundación, despachadas a los miembros del Directorio de acuerdo a la información registrada por los Directores. Las citaciones a estas

reuniones deberán ser enviadas con una anticipación de a lo menos cinco días corridos y se dirigirán con indicación del objeto u objetos de la reunión, día y hora de su celebración y medio o lugar donde serán celebradas. Asimismo, podrán celebrarse válidamente aquellas reuniones a las que asistan la totalidad de los Directores, sin necesidad de citación, ni restricción de materias a abordar.” Luego de un breve debate, se sometió a votación de los Directores presentes en la Sesión la modificación propuesta por la Presidenta de la Fundación, quienes la aprobaron de forma unánime. **UNO.CINCO.- Modificación del Artículo Octavo del Título Tercero de los Estatutos de la Fundación.** La Presidenta del Directorio señaló que a raíz de la modificación anterior, resulta necesario hacer cambios al actual artículo Octavo del Título Tercero de los estatutos, en términos tales que sea posible para aquellos Directores que participen de forma remota en las Sesiones de Directorio de la Fundación, hacer las salvedades que correspondan y que estimen pertinente efectuar, por inexactitudes u omisiones, de que pudiera adolecer el Acta a que sean reducidas las Sesiones, la forma en que podrán hacerlo, y la manera en que manifestarán formalmente su conformidad con la misma. Se sugirió entonces que el Artículo Octavo quede redactado de la siguiente manera: “**Artículo Octavo:** De las deliberaciones y acuerdos del Directorio, se dejará constancia en un libro especial de actas. Cuando las sesiones de Directorio sean celebradas de manera presencial, el acta será firmada por todos los Directores que hubieren participado de la sesión. El Director que quiera salvar su responsabilidad por algún acto o acuerdo, deberá dejar constancia de su oposición u opinión discrepante en la sesión, hecho del que se deberá dejar registro en el acta respectiva. El Director que considere

que el acta tiene inexactitudes u omisiones, podrá estampar en la misma una observación. Cuando la participación en la sesión haya sido de forma no presencial o remota, se deberá enviar por correo electrónico el acta a todos los Directores que participaron de la sesión para su aprobación. En este caso, bastará sólo la firma física del Presidente de la Fundación estampada en el acta, luego de haber recibido la aprobación, también por correo electrónico, de todos los Directores que hayan participado de la sesión, para que ésta adquiera vigencia. Los Directores podrán, en el correo electrónico de aprobación del acta, hacer las salvedades que correspondan por las inexactitudes u omisiones de que, a su juicio, el acta pueda adolecer.

La Presidenta de la Fundación deberá dejar constancia de dicha circunstancia al final del acta respectiva. Una copia de estos correos deberá ser agregada al Registro de Documentos del Directorio de la Fundación. Si alguno de los Directores falleciere, se ausentare, se negare a firmar o se imposibilitare por cualquier causa, se dejará constancia al final del acta respectiva de la circunstancia de su impedimento." Luego de un breve debate, se sometió a votación de los

Directores presentes en la Sesión la modificación propuesta por la Presidenta de la Fundación, quienes la aprobaron de forma unánime.

UNO.SEIS.- Eliminación de acuerdo adoptado por el Directorio de la Fundación en Sesión Ordinaria celebrada con fecha veinticuatro de agosto de dos mil siete.

La Presidenta de la Fundación indicó que en sesión ordinaria de Directorio celebrada con fecha veinticuatro de agosto de dos mil siete, se acordó, por unanimidad, que el Directorio celebraría sus sesiones ordinarias entre los meses de octubre y noviembre de cada año o entre los meses de abril y mayo de cada año. Conforme a lo anterior, la Presidenta del Directorio expresó que



ya no existe dicha necesidad, y por un tema práctico, propuso dejar sin efecto el acuerdo antes mencionado, acordándose en esta oportunidad, por unanimidad de los miembros del Directorio, dejar sin efecto dicho acuerdo, pudiendo el Directorio celebrar sus reuniones, tanto ordinarias como extraordinarias, en cualquier momento, siempre y cuando se cumpla con las exigencias que al efecto disponen los estatutos la Fundación. **UNO.SIETE.- Eliminación de las disposiciones transitorias.** La Presidenta de la Fundación propuso, además, que se eliminen las disposiciones transitorias compuestas por los Artículos Primero Transitorio y Segundo Transitorio, puesto que dicen relación con asuntos y materias ya resueltos, siendo innecesario mantenerlos como parte de los estatutos que actualmente rigen a la Fundación. En consecuencia, sometidas a votación las reformas propuestas por la Presidenta de la Fundación y con el voto unánime de los Directores, cumpliendo los quórums señalados para cada caso, exigidos por los estatutos fundacionales, se aprueban íntegramente las propuestas de reformas de los mismos, en particular, de los actuales artículos primero, segundo, tercero, séptimo y octavo, así como también la eliminación del acuerdo adoptado en sesión ordinaria de directorio de fecha veinticuatro de agosto de dos mil siete y de las disposiciones transitorias, en los ya términos señalados. **ESTATUTOS DE LA FUNDACIÓN YENDEGAIA (TEXTO REFUNDIDO)** Por el presente acto y con el objeto de favorecer al correcto entendimiento de los estatutos de la Fundación y de las modificaciones aprobadas en la presente Sesión de Directorio, con la unanimidad de los votos de los Directores presentes, se aprueban los siguientes estatutos refundidos de la Fundación: **ESTATUTOS DE FUNDACIÓN YENDEGAIA (TEXTO REFUNDIDO).** La "Fundación Yendegaia" se constituye de conformidad

a lo establecido en el Libro Primero, Título XXXIII del Código Civil y por la Ley número veinte mil quinientos sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública, y se registrará por las normas antedichas y por los estatutos que a continuación se presentan: **TÍTULO PRIMERO. Nombre, domicilio, duración y objeto.**

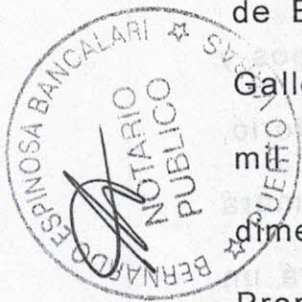
Artículo Primero: Establécese una Fundación que se registrará por los presentes Estatutos, y en silencio de ellos, por el Título XXXIII del Libro Primero del Código Civil y por la Ley número veinte mil quinientos sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública, cuyo nombre o denominación será "**FUNDACIÓN YENDEGAIA**", en adelante, la Fundación. Su domicilio será la ciudad de **Puerto Varas, X Región de Los Lagos**, sin perjuicio de que pueda desarrollar sus actividades o establecer oficinas en cualquier otro punto del país o del extranjero. Su duración será indefinida. **Artículo**

Segundo: El objeto o finalidad de esta Fundación es: **a)** El cuidado, conservación y protección de paisajes, ecosistemas, y de su biodiversidad biológica, de manera de preservar su salud, estructura y funcionalidad; **b)** Adquirir, a cualquier título, bienes muebles e inmuebles, con el fin de realizar tareas de conservación de la naturaleza; **c)** Restaurar ecológicamente áreas que hayan sufrido algún grado de deterioro ambiental; **d)** Administrar tanto Parques Nacionales como Parques Privados (en adelante también "los Parques"), así como también realizar actividades educativas, científicas y de investigación; promover, patrocinar y desarrollar actividades de turismo sostenible en los Parques; **e)** Implementar en los Parques programas de recuperación y monitoreo de flora y fauna nativas; **f)** Preparar o participar en el desarrollo e implementación de Planes de Manejo de Parques; **g)** Planificar, desarrollar, ejecutar y

mantener obras de infraestructura, instalaciones, y servicios turísticos al interior de los Parques; **h)** Realizar actividades que promuevan el relacionamiento de las comunidades aledañas con los Parques, en términos que favorezcan la conservación de la naturaleza y el desarrollo de actividades económicas compatibles con la misma. Para el desarrollo de las finalidades señaladas, la Fundación podrá: **a)** Ejecutar todos los actos o contratos que fueren convenientes o necesarios para el cabal cumplimiento de su objeto; **b)** En general, crear y/o incorporarse a toda clase de sociedades civiles o comerciales cuyas actividades se relacionen con las finalidades señaladas precedentemente; **c)** Recibir o adquirir inmuebles en propiedad o mera tenencia; **d)** Desarrollar, ejecutar y mantener, por sí o a través de terceros, obras de infraestructura, instalaciones y servicios para la habilitación y operación de las propiedades que administre, para el cumplimiento de sus finalidades; **f)** Otorgar concesiones a terceros para el desarrollo de una o más actividades aludidas en este artículo; **g)** Ejecutar y colaborar para con terceros que lo necesiten –mediante la prestación de servicios, asesorías u otras formas- actividades y programas de cuidado, conservación y protección de ecosistemas y su biodiversidad biológica. **TITULO**

SEGUNDO. Del Patrimonio. Artículo Tercero: La Fundación declara ser dueña de los bienes inmuebles que se individualizan a continuación, los cuales destinará exclusivamente a la consecución de sus fines: **a) Lote catorce**, de una superficie de doce mil setenta hectáreas, y cuyos deslindes y dimensiones constan del Plano que se archivó al final del Registro de Propiedad del año mil novecientos ochenta y nueve, con el número doscientos cincuenta y tres, y son los siguientes: NORTE: Mar Chileno – “Seno Skyring”, separado por línea

sinuosa a ochenta metros de la más alta marea; ESTE: Lote trece del Plano uno, separado por línea recta; SUR: Parte del Lote quince y Lote dieciséis, separado por Línea quebrada de tres trazos; y OESTE: Mar Chileno – “Seno Skyring”, separado por línea sinuosa a ochenta metros de la más alta marea. El dominio de este inmueble se encuentra inscrito a fojas ciento once número ciento cincuenta y cinco del Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de Punta Arenas correspondiente al año dos mil dos. El título de dominio anterior de este Lote rola a fojas dos mil seiscientos setenta y ocho vuelta, número dos mil doscientos noventa y tres, en el Registro de Propiedad del año mil novecientos ochenta y nueve, del Conservador de Bienes Raíces de Punta Arenas a nombre de don Víctor Manuel Gallegos Vásquez; y, b) **Lote dieciséis**, de una superficie de catorce mil trescientos setenta y cinco hectáreas, y cuyos deslindes y dimensiones constan del Plano que se archivó al final del Registro de Propiedad del año mil novecientos ochenta y nueve, con el número doscientos cincuenta y tres, y son los siguientes: NORTE: Mar Chileno – “Seno Skyring”, separado por línea sinuosa a ochenta metros de la más alta marea; y, Lote catorce del Plano uno, separado por línea recta; ESTE: Parte del Lote catorce y Lote quince del Plano uno, en línea recta; SUR: Lotes diecinueve y veintitrés del Plano uno, separado por línea recta; y, OESTE: Mar Chileno – “Seno Skyring”, separado por línea sinuosa a ochenta metros de la más alta marea. El dominio de este inmueble se encuentra inscrito a fojas ciento doce número ciento cincuenta y seis del Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de Punta Arenas correspondiente al año dos mil dos. El título de dominio anterior de este Lote se encuentra inscrito a fojas dos mil seiscientos setenta y ocho vuelta,



número dos mil doscientos noventa y tres, en el Registro de Propiedad del año mil novecientos ochenta y nueve, del Conservador de Bienes Raíces de Magallanes. Ambos inmuebles forman parte del predio denominado Estancia Cabo León, situada en el lugar denominado "Seno Skyring", comuna de Río Verde, Provincia de Magallanes, Duodécima Región, y tiene una superficie total de veintiséis mil cuatrocientos cuarenta y cinco hectáreas. **TÍTULO TERCERO. Del Directorio. Artículo Cuarto:** La Fundación será administrada por un Directorio compuesto de siete miembros, el que tendrá la plenitud de las facultades de administración y disposición de los bienes de la Fundación. Los Directores podrán ser chilenos o extranjeros. Los Directores no serán remunerados. Cada miembro tendrá derecho a un voto de igual valor. Los Directores durarán dos años en sus cargos y podrán ser reelegidos indefinidamente. Para elegir al nuevo Directorio, cada uno de los Directores propondrá dos nombres y se conformará una sola lista de candidatos. Cada uno de los Directores emitirá un voto, procediéndose a tener por elegidas las siete primeras mayorías de la lista ya referida. En caso de empate para completar el último cargo de Director, se efectuará inmediatamente una nueva votación, si éste subsiste, decidirá la suerte. El nuevo Directorio, en su primera sesión posterior a la elección, procederá a designar de entre sus miembros a las personas que ocuparán los cargos de Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero. El Directorio designará el sistema de subrogaciones del Secretario y del Tesorero, subrogaciones que recaerán en algún Director, para los casos de ausencia o imposibilidad temporal de uno u otro. Estas decisiones se adoptarán por acuerdo de la mayoría absoluta del total de Directores de la Fundación. **Artículo Quinto:** El Directorio deberá sesionar, ya

sea en forma ordinaria o extraordinaria, con un quórum de al menos cuatro Directores, y los acuerdos se adoptarán por mayoría absoluta de los Directores asistentes, salvo en casos en que los mismos estatutos exijan una mayoría especial. En caso de empate de votos decidirá el voto del Presidente. Se requerirá el voto favorable de al menos seis de los Directores para tomar acuerdos que autoricen o determinen la enajenación o gravamen de bienes inmuebles de la Fundación y/o la constitución de cualquier tipo de derechos reales sobre ellos, siempre que tal enajenación o gravamen no involucre, en opinión del Directorio, parte substancial de sus bienes. **Artículo**

Sexto: Los Directores cesarán en sus cargos si fueren declarados interdictos de administrar sus bienes, ya sea por demencia o disipación. Igualmente cesará en su cargo el Director que por cualquier razón hubiere sido removido por considerarse no apto para ejercer el cargo por votación unánime de los demás Directores, o por haber dejado de asistir a las sesiones del Directorio durante doce meses consecutivos, sin autorización. En caso de fallecimiento, remoción o cesación en el cargo de Director, el mismo Directorio designará a la brevedad posible quien lo reemplace por el tiempo que reste para completar el cargo, requiriéndose al efecto mayoría absoluta de los Directores. **Artículo Séptimo:** El Directorio sesionará en forma ordinaria al menos cada doce meses, en el lugar, día y hora que el mismo determine previamente. En las reuniones ordinarias se podrá considerar cualquier materia de interés para la Fundación que corresponda al giro ordinario de sus actividades y que no requiera de quórum especial. El Directorio sesionará en forma extraordinaria por iniciativa del Presidente o por citación de éste cada vez que lo soliciten a lo menos tres directores. Las sesiones de Directorio, tanto

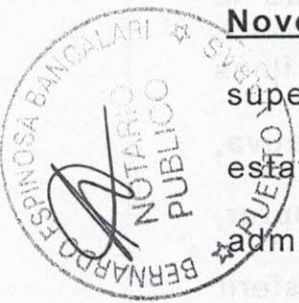


ordinarias como extraordinarias, podrán ser celebradas de manera presencial o remota, por medio de videoconferencia, o de cualquier otro mecanismo electrónico o de otra naturaleza que permita la comunicación y que garantice la autenticidad de los acuerdos que se adopten. Las citaciones a estas reuniones se harán por carta, fax o correo electrónico, suscrito por el Presidente de la Fundación, despachadas a los miembros del Directorio de acuerdo a la información registrada por los Directores. Las citaciones a estas reuniones deberán ser enviadas con una anticipación de a lo menos cinco días corridos y se dirigirán con indicación del objeto u objetos de la reunión, día y hora de su celebración y medio o lugar donde serán celebradas. Asimismo, podrán celebrarse válidamente aquellas reuniones a las que asistan la totalidad de los Directores, sin necesidad de citación, ni restricción de materias a abordar. **Artículo**

Octavo: De las deliberaciones y acuerdos del Directorio, se dejará constancia en un libro especial de actas. Cuando las sesiones de Directorio sean celebradas de manera presencial, el acta será firmada por todos los Directores que hubieren participado de la sesión. El Director que quiera salvar su responsabilidad por algún acto o acuerdo, deberá dejar constancia de su oposición u opinión discrepante en la sesión, hecho del que se deberá dejar registro en el acta respectiva. El Director que considere que el acta tiene inexactitudes u omisiones, podrá estampar en la misma una observación. Cuando la participación en la sesión haya sido de forma no presencial o remota, se deberá enviar por correo electrónico el acta a todos los Directores que participaron de la sesión para su aprobación. En este caso, bastará sólo la firma física del Presidente de la Fundación estampada en el acta, luego de haber recibido la

aprobación, también por correo electrónico, de todos los Directores que hayan participado de la sesión, para que ésta adquiera vigencia. Los Directores podrán, en el correo electrónico de aprobación del acta, hacer las salvedades que correspondan por las inexactitudes u omisiones de que, a su juicio, el acta pueda adolecer. La Presidenta de la Fundación deberá dejar constancia de dicha circunstancia al final del acta respectiva. Una copia de estos correos deberá ser agregada al Registro de Documentos del Directorio de la Fundación. Si alguno de los Directores falleciere, se ausentare, se negare a firmar o se imposibilitare por cualquier causa, se dejará constancia al final del acta respectiva de la circunstancia de su impedimento. **Artículo**

Noveno: Corresponde al Directorio de la Fundación la dirección superior de ésta, y en cumplimiento de tal misión, con sujeción a estos estatutos, tiene todas las atribuciones y plenas facultades de administración y disposición de los bienes de la Fundación. En consecuencia, son atribuciones y deberes del Directorio: a) dirigir la Fundación y velar porque se cumplan sus estatutos y las finalidades que se persiguen; b) administrar los bienes e invertir los recursos de la Fundación, de acuerdo a los programas y políticas que apruebe; c) determinar la organización interna de la Fundación, sus cargos y atribuciones, determinar la sede principal y otras sedes, crear agencias, oficinas, anexos y departamentos que se estimen necesarios para el mejor funcionamiento de la Fundación y designar los encargados y responsables, delegándoles, si es necesario, parte de sus facultades de administración, delegación ésta que debe efectuarse con el sentido y alcance expresado en la letra d) siguiente; d) delegar parte de sus atribuciones en el Presidente del Directorio, en uno o más de sus miembros, o en empleados o terceros, delegación que en todo



caso sólo podrá referirse a las atribuciones necesarias para ejecutar las medidas económicas que se acuerden y las que requiera la organización administrativa interna de la Fundación; y en general, crear, nombrar y remover los cargos administrativos dentro de la Fundación, otorgándoles las atribuciones, deberes y responsabilidades que estimen convenientes para un adecuado cumplimiento de sus tareas; e) interpretar el Estatuto de la Fundación, en caso de duda, al momento de su aplicación; y f) en general, establecer, diseñar y aprobar todas las políticas, proyectos, planes de trabajo, programas anuales o semestrales que la Fundación se proponga ejecutar para el fiel cumplimiento de sus objetivos. **Artículo Décimo:** El Directorio tendrá la administración de la Fundación, gozando al efecto de la plenitud de las facultades necesarias para el cumplimiento de los fines de ésta. Sin que la enumeración que sigue sea taxativa ni limitativa, forman parte de las atribuciones del Directorio las siguientes: comprar, vender, permutar, dar y tomar en arrendamiento, ceder y transferir toda clase de bienes muebles y valores mobiliarios; enajenar, gravar, dar y tomar en arrendamiento o comodato bienes inmuebles. Comprar bienes raíces o adquirirlos a cualquier otro título, venderlos si es necesario para cumplir los fines de la Fundación, comprar y vender bienes muebles y valores inmobiliarios, darlos y tomarlos en arrendamiento; constituir, otorgar, aceptar y posponer hipoteca, prendas, garantías y prohibiciones; cobrar, percibir, otorgar cancelaciones y recibos; celebrar contratos de trabajo, fijar sus condiciones y ponerles término; celebrar contratos de mutuo, contratar cuentas corrientes bancarias; abrir y cerrar cuentas corrientes de depósito y de crédito, girar y sobregirar en ellas; retirar talonarios de cheques, aprobar saldos en cuenta corriente; girar, endosar, cancelar

y protestar cheques; contratar, alzar y posponer prendas, avalar, descontar, prorrogar y protestar letras de cambio, libranzas, pagares, y cualquier otro documento bancario o mercantil; conferir mandatos especiales, delegar y revocar poderes; transigir, aceptar toda clase de legados, herencias y donaciones; contratar seguros, pagar las primas, aprobar liquidaciones de siniestros y percibir el valor de las pólizas; firmar, endosar y cancelar pólizas; delegar parte de sus facultades de gestión económica de la Fundación en uno o más Directores, o en terceros, delegación que debe efectuarse en los términos indicados en la letra d) del artículo noveno precedente; estipular en cada contrato que se celebre, precio, plazo, y demás condiciones que se estimen convenientes; anular, rescindir, resolver, revocar y terminar dichos contratos; contratar créditos para los fines sociales; presentar y formar registros de importación y exportación; concurrir a la constitución y fundación de corporaciones o fundaciones sin fines de lucro o asociarse a las ya existentes; delegar en uno o más miembros, en un comité de Directores, en empleados o funcionarios, abogados, y para casos especiales, en terceros, parte de sus atribuciones, siempre que esta delegación tenga por objeto atribuciones necesarias para ejecutar las medidas acordadas por él y las demás que sean útiles o convenientes para el buen funcionamiento de la Fundación, así como revocar dichas delegaciones; y en general, ejecutar todos aquellos actos que tiendan a la buena administración de la Fundación. **Artículo**

Décimo Primero: Una vez acordado por el Directorio cualquiera de los actos o contratos relacionados con las facultades señaladas en el artículo precedente, lo llevará a efecto el Presidente o quien lo subroque en el cargo, conjuntamente con el Tesorero o con otro Director que haya sido designado para tal fin, quienes deberán ceñirse



fielmente a los términos del acuerdo de Directorio y serán solidariamente responsables ante la Fundación en caso de contravención; sin que ello afecte la validez de los actos ante terceros.

Artículo Décimo Segundo: El Directorio remitirá al Ministerio de Justicia, con la periodicidad legal o reglamentaria pertinente, copia de la última memoria y balance relativos al funcionamiento y situación financiera de la Fundación, que contendrá el nombre y apellidos de su Presidente, Directores y dirección del lugar donde ésta tenga su sede.

TÍTULO CUARTO. Del Presidente y del Vicepresidente. Artículo

Décimo Tercero: El Presidente del Directorio lo es de la Fundación, y le corresponde, en especial, representarla judicial y extrajudicialmente. A falta del Presidente, circunstancia que no será necesario acreditar ante terceros, representará a la Fundación el Vicepresidente. En su representación judicial, que lo será para todos los juicios y gestiones judiciales ante cualquier tribunal ordinario, especial o arbitral, se comprenden las facultades ordinarias y extraordinarias del mandato judicial, pudiendo el Presidente, o en su defecto, el Vicepresidente del Directorio, desistirse en primera instancia de la acción deducida, entablar y contestar demandas, aceptar la demanda contraria, renunciar los recursos y términos legales, absolver posiciones, transigir, comprometer, otorgar a los árbitros facultades de arbitradores, cobrar, percibir, prorrogar competencia, intervenir en gestiones de conciliación o avenimiento, proponer y aprobar convenios y aceptar sus modificaciones, aceptar avenimientos y conceder u otorgar quitas o esperas. **Artículo Décimo**

Cuarto: Corresponde especialmente al Presidente de la Fundación: a) representar judicial y extrajudicialmente a la Fundación; b) convocar y presidir las reuniones del Directorio y dirimir la votación en caso de

empate; c) ejecutar los acuerdos del Directorio; sin perjuicio de las funciones que los Estatutos encomienden a los demás miembros del Directorio; d) proponer el plan general de actividades de la Fundación, estando facultado para establecer prioridades en su ejecución; e) firmar la documentación propia de su cargo y aquella en que se deba representar a la Fundación; y f) todas aquellas atribuciones que le asignen estos Estatutos. **Artículo Décimo Quinto:** El Vicepresidente deberá colaborar permanentemente con el Presidente en todas las materias que son propias de éste. En caso de ausencia o imposibilidad transitoria del Presidente, lo subroga el Vicepresidente, que tendrá en tal caso todas las obligaciones y atribuciones que le corresponden al

Presidente. **TÍTULO QUINTO. Del Secretario y del Tesorero. Artículo**

Décimo Sexto: Son deberes del Secretario, entre otros, los siguientes:

a) llevar el Libro de Actas, y en calidad de Ministro de Fe de la institución, firmarlas y otorgar copia de ellas, autorizadas con su firma; b) despachar las citaciones a reuniones de Directorio; c) recibir y despachar la correspondencia de la Fundación; d) formar la tabla de las sesiones del Directorio, de acuerdo con el Presidente; y e) en general, cumplir todas las tareas que le encomiende el Directorio, el Presidente y que señalen los Estatutos. **Artículo Décimo Séptimo:**

Corresponden al Tesorero, entre otras, las siguientes funciones: a) llevar registro de ingresos y gastos de la Fundación; b) depositar los fondos de la Fundación en las cuentas corrientes, de ahorro u otros documentos bancarios que ésta abra o mantenga, y firmar conjuntamente con el Presidente o con otro Director que hubiere sido designado, los cheques o retiros de dinero que se giren contra dichas cuentas corrientes o de otro tipo que tenga la Fundación; c) mantener al día la documentación contable de la Fundación; e) preparar el

balance anual de la Fundación; f) en general, cumplir con todas las tareas que le encomiende el Presidente, Directores, o que señalen los Estatutos y que digan relación con sus funciones. El cargo de Tesorero es incompatible con el de Presidente, Vicepresidente y Secretario de la Fundación. **TÍTULO SEXTO. De la Modificación de los Estatutos y de la Disolución de la Fundación. Artículo Décimo**

Octavo: La modificación de los Estatutos de la Fundación requiere del acuerdo de, a los menos, cinco Directores en sesión extraordinaria especialmente citada al efecto, y que deberá reducirse a escritura pública. Sin este requisito, el acuerdo no tendrá valor alguno. Esta sesión extraordinaria, en la que se acuerde la reforma de estatutos, deberá celebrarse con la asistencia de un Notario Público u otro Ministro de Fe, legalmente facultado, el que certificará el hecho de haber cumplido con todas las formalidades que establecen los Estatutos para su reforma. **Artículo Décimo Noveno:** La disolución de la Fundación requiere el acuerdo unánime de todos los Directores, en sesión extraordinaria citada especialmente al efecto, a la cual deberá asistir un Notario Público que certifique este hecho y la circunstancia de haberse cumplido con todas las formalidades que establecen los Estatutos para la disolución de la Fundación. El acta deberá reducirse a escritura pública y sin este requisito el acuerdo no tendrá valor alguno. **Artículo Vigésimo:** Acordada la disolución de la Fundación, en cualquier tiempo y por cualquier causa, sus bienes pasarán al Instituto de la Patagonia, organismo sin fines de lucro, dependiente de la Universidad de Magallanes, para que los destine a la creación de una nueva Fundación, con las mismas finalidades señaladas en estos Estatutos. La Universidad de Magallanes es una persona jurídica sin fines de lucro, inscrita en el Registro de Universidades A guion ocho

del Ministerio de Educación, y se encuentra reconocida oficialmente en virtud de lo establecido en la Ley número dieciocho mil novecientos sesenta y dos, Orgánica Constitucional de Enseñanza. **DOS. Elección o reelección del Directorio para el período dos mil diecisiete – dos mil diecisiete.** La Presidenta del Directorio de la Fundación procedió a dar lectura del Artículo Cuarto de los Estatutos Fundacionales, el cual se inserta íntegramente en la presente Acta: **“Artículo Cuarto.** La Fundación será administrada por un Directorio compuesto por siete miembros, el que tendrá plenitud de las facultades de administración y disposición de los bienes de la Fundación. Los directores podrán ser chilenos o extranjeros. Los directores no serán remunerados. Cada miembro tendrá derecho a un voto de igual valor. Los directores durarán dos años en sus cargos y podrán ser reelegidos indefinidamente. Para elegir al nuevo Directorio, cada uno de los directores en ejercicio propondrá dos nombres y se conformará una sola lista de candidatos. Cada uno de los directores en ejercicio emitirá un voto, procediéndose a tener por elegidas las siete primeras mayorías de la lista ya referida. El nuevo Directorio en su primera sesión posterior a la elección procederá a designar de entre sus miembros las personas que ocuparán los cargos de Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero. El Directorio designará el sistema de subrogaciones del Secretario y del Tesorero, subrogaciones que recaerán en algún Director, para los casos de ausencia o imposibilidad temporal de uno u otro. Estas decisiones se adoptarán por mayoría absoluta del total de Directores de la Fundación.” La Sra. Presidenta deja constancia, que en este acto, la Directora doña **Carmen Gloria Joost Rubilar**, presentó formalmente su renuncia al Directorio de la Fundación, por motivos personales



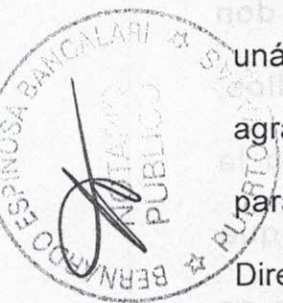
relacionados con la búsqueda de nuevos desafíos. Acto seguido, se procedió con la elección del nuevo Directorio y cada Director propuso nombres para integrar el nuevo Directorio, formándose una sola lista de candidatos que queda compuesta por las siguientes personas: doña **Carolina Alejandra Morgado Escanilla**, don **Rodrigo Noriega Fedelli**, don **Víctor Manuel Gallegos Vásquez**, don **Luis Victoriano Toro Castillo**, don **Hernán Mladinic Alonso**, don **Carlos Cuevas Cueto** y doña **Kristine McDivitt Tompkins**. En consecuencia y luego de conocer la lista propuesta, resultaron reelegidos para integrar el Directorio de la Fundación por el período comprendido entre los años dos mil diecisiete y dos mil diecinueve, las siguientes personas: UNO) **Carolina Alejandra Morgado Escanilla**; DOS) **Víctor Manuel Gallegos Vásquez**; TRES) **Luis Victoriano Toro Castillo**; CUATRO) **Hernán Mladinic Alonso**; CINCO) **Rodrigo Noriega Fedelli**; SEIS) **Carlos Cuevas Cueto**. Además, resultó elegida como nueva Directora, por unanimidad del Directorio, doña **Kristine McDivitt Tompkins**, en reemplazo de doña **Carmen Gloria Joost Rubilar**, quien, como se señaló, renunció a su cargo en busca de nuevos desafíos personales y profesionales, agradeciendo a los miembros del Directorio por su colaboración y aprovechando a su vez el Directorio para agradecer su dedicación y trabajo como Directora de la Fundación a lo largo de estos años. Atendido el nombramiento antedicho, se propuso que doña Carolina Morgado Escanilla, en su calidad de Presidenta del Directorio de la Fundación, envíe un correo electrónico a doña Kristine McDivitt Tompkins comunicándole su designación como nueva miembro del Directorio. **TRES. Elección de los cargos de Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero para el período dos mil diecisiete – dos mil diecinueve y establecimiento del sistema de**



subrogación de Secretario y Tesorero en caso de ausencia de uno u otro. La Directora, doña Carolina Alejandra Morgado Escanilla, informa que de acuerdo al Artículo Cuarto de los Estatutos de la Fundación Yendegaia, corresponde que en esta primera reunión del nuevo Directorio de la Fundación, se elija, de entre sus miembros, a las personas que ocuparán los cargos de Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero de la Fundación. Conforme a lo anterior, se sometió a votación la designación para ocupar el cargo de **Presidente** del Directorio, y con el voto unánime de los Directores, fue reelegida en su cargo doña **Carolina Alejandra Morgado Escanilla**, quien agradeció su reelección y de inmediato pasó a presidir la sesión. De la misma manera, se sometió a votación la designación para ocupar el cargo de **Vicepresidente** del Directorio, y con el voto unánime de los Directores, fue reelegido el señor **Rodrigo Noriega Fedelli**, quien agradeció su reelección. A continuación, se sometió a votación la designación para ocupar el cargo de **Secretario** del Directorio, y con el voto unánime de los Directores, fue elegido en el cargo don **Hernán Mladinic Alonso**, quien agradeció su elección. Por último, se sometió a votación la designación para ocupar el cargo de **Tesorero** del Directorio, y con el voto unánime de los Directores, fue reelegido don **Luis Victoriano Toro Castillo**, quien agradeció su reelección. **TRES.UNO.**

Establecimiento de un sistema de subrogación de Secretario y Tesorero para los casos de ausencia de uno u otro. Los Directores presentes acordaron, por unanimidad, designar como Secretario subrogante a doña Kristine McDivitt Tompkins y como Tesorero Subrogante a don Carlos Cuevas Cueto. **CUATRO.**

Otorgamiento de Poderes. La unanimidad de los Directores presentes en esta sesión acordó otorgar poder a los abogados habilitados para el ejercicio de la profesión, don **Pedro Pablo Gutiérrez Philippi**, chileno, casado, cédula nacional de identidad número siete millones treinta y un mil setecientos treinta guion tres, domiciliado en Avenida Isidora Goyenechea número tres mil cuatrocientos setenta y siete, piso veintitrés, comuna de Las Condes, ciudad de Santiago, a doña **María**



Celeste Santibáñez Pacheco, chilena, casada, cédula nacional de identidad número quince millones trescientos setenta y seis mil seiscientos sesenta y ocho guion uno, y a don **Raimundo Ignacio Mora Matta**, chileno, soltero, cédula nacional de identidad número diecisiete millones ochenta y ocho mil doscientos quince guion seis, ambos domiciliados en calle Klenner número doscientos noventa y nueve, comuna y ciudad de Puerto Varas, para que cualquiera de ellos, actuando conjunta o separadamente, efectúen ante los órganos competentes y autoridades que lo requieran, todo trámite necesario y conducente a obtener la aprobación de la modificación de estatutos que fuere aprobada en la presente Sesión de Directorio. **CINCO.**

Reducción a escritura pública. El Directorio acordó facultar a los abogados doña **María Celeste Santibáñez Pacheco**, y don **Raimundo Ignacio Mora Matta**, para que uno cualquiera de ellos, actuando separada e indistintamente, reduzca a escritura pública la presente acta en todo o parte. Firman el Acta los Directores que participaron de la presente reunión. No habiendo otro asunto que tratar, se levantó la sesión a las quince quince horas. Carolina Alejandra Morgado Escanilla Carmen Gloria Joost Rubilar Luis Victoriano Toro Castillo Hernán Mladinic Alonso Rodrigo Noriega Fedelli. Hay cinco firmas ilegibles.

CERTIFICADO El Notario Público que suscribe, con oficio en Av. Gramado quinientos treinta y cinco, Puerto Varas, certifica: Uno.- Haber asistido a la Sesión Extraordinaria de Directorio de la **FUNDACIÓN YENDEGAIA**, que se celebró en el lugar, hora y en la fecha consignada en el acta que antecede.- Dos.- Que a ella asistieron las personas que en la misma acta se nombran.- Tres.- Que el Acta es una relación fiel de lo ocurrido en la sesión, de los Acuerdos alcanzados y de la forma en que fueron tomados. Puerto Varas, seis de julio de dos mil diecisiete. Bernardo Espinosa Bancalari Notario Público Puerto Varas. Hay firma ilegible y timbre. Conforme con las hojas sueltas que devuelvo al interesado. En

comprobante y previa lectura, firma el compareciente. Se dio copia
y se anotó en el LIBRO DE REPERTORIO con el número ya
señalado. DOY FE.



FIRMA
RAIMUNDO IGNACIO MORA MATTA
CI N° 17.088.215-6.



CONFORME CON SU ORIGINAL
ESTA COPIA
PUERTO VARAS, 03 AGO 2017



INUTILIZADO
ART. 404
CODIGO ORGANICO DE TRIBUNALES



CONFORME CON SU ORIGINAL
ESTA COPIA
PUERTO VARAS
13 AGO 2013